

Министерство образования и науки Ульяновской области
областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Ульяновский медицинский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.06)
ОРГАНИЗАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.02.01. «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»
УГЛУБЛЕННОЙ ПОДГОТОВКИ

г. Ульяновск
2017 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с ФГОС по специальности СПО
31.02.01. Лечебное дело углубленной подготовки

РЕКОМЕНДОВАНА:

на цикловой методической
комиссии

Председатель ЦМК

 Е.Ю.Крылова.

Протокол заседания ЦМК

№ 1 от « 14 » 09 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:

зам. директора по УР
ОГБПОУ

«Ульяновский медицинский колледж»

 Л.А.Кириченко

« 14 » 09 2017г.

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	46
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	50

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организационно – аналитическая деятельность

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 060101 Лечебное дело, углубленной подготовки среднего профессионального образования, в части освоения видов профессиональной деятельности:

5.2.6. Организационно – аналитическая деятельность.

и соответствующих компетенций (ПК):

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять современные формы работы.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по специальности «Лечебное дело».

1.2. Цели и задачи профессионально модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- работы с нормативно-правовыми документами;
- работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;
- работы в команде;
- ведения медицинской документации.

уметь:

- организовывать рабочее место;
- рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде;
- анализировать эффективность своей деятельности;
- внедрять новые формы работы;
- использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
- вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий;
- пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности;
- применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ – автоматизированное рабочее место);
- применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;
- участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса.

знать:

- основы современного менеджмента в здравоохранении;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность;
- основные численные методы решения прикладных задач;
- основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;
- программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;

- компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;
- методы защиты информации;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- использование компьютерных технологий в здравоохранении;
- демографические проблемы Российской Федерации, региона;
- состояние здоровья населения Российской Федерации;
- значение мониторинга;
- медицинскую статистику;
- виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
- принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
- функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения;
- вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
- основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
- принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения;
- основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;
- основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;
- принципы организации медицинского страхования.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего	246 часов, в том числе;
максимальной учебной нагрузки обучающегося	246 часов, включая:
• обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	164 часа, в том числе:
практические занятия	72 часа;
курсовая работа	30 часов
• самостоятельной работы обучающегося	82 часа;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Организационно-аналитическая деятельность, в том числе общими компетенциями (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 6.1	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
ПК 6.2	Планировать свою деятельность на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3	Вести медицинскую документацию.
ПК 6.4	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
ПК 6.5	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ОК 14	<i>Поддерживать психоэмоциональную комфортную среду и овладеть методами профилактики профессионального выгорания.</i>
ОК 15	<i>Самостоятельно проводить анализ состояния здоровья семьи и разрабатывать программы её оздоровления.</i>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на основании междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, часов		Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего часов	В.Т.Ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В.Т.Ч. курсовая работа (проект), часов	Всего часов	В.Т.Ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3 ПК 6.4 ПК 6.5	Раздел 1. ПМ.06. Осуществление организационно-аналитической профессиональной деятельности фельдшера.	246	164	72	30	82	30	-	-
	Тема 1. Экономика и управление в здравоохранении.	60	40	12	-	20	14	-	-

	Тема 2. Менеджмент в здравоохране- нии.	84	56	16	-	28	16		
	Тема 3. Правовое обес- печение про- фессиональной деятельности.	51	34	14	-	17	-	-	-
	Тема 4. Информацион- ное обеспече- ние профессио- нальной дея- тельности.	51	34	30	-	17	-	-	-
	Всего:	246	164	72	30	82	30	-	-

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ. 06)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ 06 Осуществление организационно-аналитической профессиональной деятельности фельдшера	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать рабочее место; - рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде; - анализировать эффективность своей деятельности; - внедрять новые формы работы; - использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность; - вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий; - пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности; - применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ – автоматизированное рабочее место); - применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения; - участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы современного менеджмента в здравоохранении; - основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; - основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность; - основные численные методы решения прикладных задач; - основные этапы решения задач с помощью ЭВМ; - программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники; 	164	

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> - компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации; - методы защиты информации; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ; - использование компьютерных технологий в здравоохранении; - демографические проблемы Российской Федерации, региона; - состояние здоровья населения Российской Федерации; - значение мониторинга; - медицинскую статистику; - виды медицинской документации, используемые в профессиональ- ной деятельности; - принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера; - функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения; - вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохра- нения; - основы организации лечебно-профилактической помощи населе- нию; - принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения; - основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвести- ционной политики в здравоохранении; - основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины; - принципы организации медицинского страхования. 		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности.		164	
Тема 1. Экономика и управление в здравоохранении.		40	
Тема 1.1. Экономика здравоохранения в системе экономических наук.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие «экономика здравоохранения».</p> <p>Здравоохранение как отраслевая экономическая наука.</p> <p>Основы экономики здравоохранения.</p> <p>Цель и предмет экономики здравоохранения.</p> <p>Ресурсы здравоохранения.</p> <p>Основные проблемы, изучаемые экономикой здравоохранения.</p> <p>Уровни функционирования экономических отношений.</p> <p>Понятие «общественное здоровье».</p> <p>Экономические реформы в здравоохранении.</p> <p>Предпосылки перехода к новым экономическим отношениям в здравоохранении.</p> <p>Этапы реформирования здравоохранения.</p> <p>Понятие «территориальное медицинское объединение», «новый хозяйственный механизм», «обязательное медицинское страхование».</p> <p>Национальный проект «Здоровье».</p> <p>Основные документы, регламентирующие деятельность здравоохранения.</p> <p>Общегосударственные меры социально-экономической направленности.</p>	2	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Практическое занятие № 1 Тема: «Оценка уровня развития экономики ЛПУ здравоохранения».</p> <p>Анализ содержания нормативных документов. Составление структуры соподчиненности городского и сельского здравоохранения. Определение порядка госпитализации пациентов сельской местности. Определение видов медицинской помощи. Ведение медицинской документации. Оценка уровня экономического развития государства системы здравоохранения. Расчет количества терапевтических и педиатрических участков по приказу на соответствующую численность населения.</p>	2	
<p>Тема 1.2. Принципы национального здравоохранения в Российской Федерации.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Теоретические основы социального здравоохранения. Структура здравоохранения в Российской Федерации. Государственный характер здравоохранения. Профилактическая направленность. Диспансеризация. Патронаж. Виды профилактики. Социальная защищенность в сфере здравоохранения. Участковый принцип оказания медицинской помощи. Принцип первичной медико - санитарной помощи. Первичное звено здравоохранения. Врач общей практики, семейная медицина. Государственная политика в области охраны здоровья граждан. Понятие о государственных гарантиях. Формы собственности в здравоохранении.</p>	2	1

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Соподчиненность городского и сельского здравоохранения. Принципы здравоохранения за рубежом. Организация работы фельдшера фельдшерско- акушерского пункта.		
	Практическое занятие № 2 «Составление планов реализации принципов национального здраво- охранения». Работа с нормативными документами. Ведение медицинской документации. Составление планов профилактических мероприятий: флюорографического обследования, иммунизации, профилактических осмотров. Расчет выполнения составленных планов. Анализ выполнения планов и составление мероприятий коррекции планов. Составление плана мероприятий при проведении патронажа. Определение вида собственности лечебно-профилактических учреждений.	2	
Тема 1.3. Рыночные отношения в системе здравоохра- нения. Медицинская услуга.	Содержание учебного материала Определение понятия «рыночные отношения в здравоохранении». Механизм рыночных отношений. Понятие «ресурсоемкости здравоохранения». Предпосылки к возникновению рыночных отношений в здравоохранении. Коммерциализация здравоохранения. Понятие рентабельности здравоохранения. Основные документы, регламентирующие деятельность здравоохранения в условиях новых экономических отношениях. Ресурсы здравоохранения. Понятие «медицинская услуга».	2	1

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Понятие «материальное благо».</p> <p>Требования, предъявляемые к лечебно-профилактическим учреждениям.</p> <p>Лицензирование, аккредитация лечебно-профилактических учреждений.</p> <p>Требования, предъявляемые к медицинским услугам.</p> <p>Понятие «спроса и предложения медицинских услуг».</p> <p>Факторы, влияющие на качество медицинских услуг.</p> <p>Понятие медицинского маркетинга.</p> <p>Реклама рынка медицинских услуг.</p> <p>Маркетинг услуг</p> <p>Конкуренция.</p> <p>Требования, предъявляемые к медицинским работникам в условиях новых экономических отношений.</p>		
	<p>Практическое занятие № 3</p> <p>Тема: «Определение уровня развития рыночных отношений в здравоохранении»</p> <p>Анализ выполнения плана стационарных и поликлинических отделений ле- чебно-профилактических учреждений.</p> <p>Составление графических изображений выполнения планов.</p> <p>Анализ выполнения койко - плана в стационаре лечебно- профилактического учреждения.</p> <p>Расчет посещений специалистов поликлиники исходя из нормативов.</p> <p>Составление графических изображений доли посещений специалистов по- ликлиники населением.</p> <p>Расчет количества специалистов исходя из выполненных посещений, с уче- том нормативов.</p> <p>Анализ рентабельности.</p>	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Практическое занятие № 4 Тема: «Анализ медицинских услуг по стоимости и спросу».</p> <p>Определение спроса на медицинские услуги. Оценка предложений медицинских услуг в других лечебно-профилактических учреждениях. Создание структуры рынка услуг в здравоохранении. Расчет себестоимости медицинской услуги. Определение цены медицинской услуги. Проведение анализа стоимости медицинских услуг. Разработка мероприятий по реализации медицинских услуг. Анализ рентабельности медицинских услуг. Проведение маркетингового исследования. Составление плана маркетинга в лечебном учреждении.</p>	2	
<p>Тема 1.4. Медицинское страхование.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие «медицинское страхование». Виды медицинского страхования. Закон РФ «Об обязательном медицинском страховании». Программа государственных гарантий (Конституции Российской Федерации статья 42) . Программа обязательного медицинского страхования. Права пациента. Обязанности здравоохранения по отношению к пациенту. Перечень контингентов, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение граждан. Защита прав пациента. Качество медицинской помощи.</p>	2	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Контроль качества оказываемой медицинской помощи.</p> <p>Стандарты оказания медицинской помощи.</p> <p>Характеристика стандартов оказания медицинской помощи.</p> <p>Порядок взаиморасчетов между лечебными учреждениями и фондами обязательного медицинского страхования.</p> <p>Понятие «штрафные санкции» за не качественно выполненные медицинские услуги.</p> <p>Добровольное медицинское страхование.</p>		
<p>Тема 1.5.</p> <p>Система финансирования в здравоохранении.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Финансирование как фактор развития здравоохранения.</p> <p>Источники финансирования здравоохранения.</p> <p>Основные и дополнительные источники финансирования.</p> <p>Целевые медицинские программы.</p> <p>Родовые сертификаты.</p> <p>Собственные и заемные источники финансирования.</p> <p>Краткосрочные и долгосрочные финансовые средства.</p> <p>Финансовое обеспечение деятельности лечебно – профилактических учреждений – определяющий фактор финансовой стабильности, платежеспособности, конкурентоспособности оказываемых медицинских услуг.</p> <p>Понятие о системах здравоохранения.</p> <p>Федеральное финансирование.</p> <p>Понятие о платных услугах.</p> <p>Порядок поступления денежных средств от платных медицинских услуг.</p> <p>Сметы расходов.</p> <p>Получение прибыли.</p>	2	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Практические занятия № 5 Тема: «Определение источников финансирования и их доли в системе здравоохранения».</p> <p>Анализ содержания нормативными документами. Оформление медицинской документации. Определение доли источников финансирования. Расчет доли финансирования здравоохранения по бюджету, по обязательному медицинскому страхованию, по платным услугам. Анализ содержания целевых медицинских программ.</p>	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.6. Планирование деятельности лечебно-профилактических учреждений.	Содержание учебного материала Понятие «планирование» в здравоохранении. Виды планов. Составление бизнес планов. Анализ выполнения планов. Контроль выполнения планов. Понятие «доступность», «обеспеченность» медицинской помощи. Планирование амбулаторно – поликлинических посещений, коек в стационаре, медицинских кадров. Нормы и нормативы планирования деятельности лечебно-профилактических учреждений. Понятие «оперативное планирование», «тактическое планирование», «стратегическое планирование».	2	1
	Практические занятия № 6 Тема: «Планирования профилактической и лечебной деятельности в здравоохранении» Составление планов деятельности лечебно-профилактических учреждений. Анализ выполнения планов. Составление таблиц, графиков результатов планирования деятельности лечебно-профилактического учреждения. Составление бизнес плана.	1	
Тема 1.7. Цены, ценообразование на медицинские	Содержание учебного материала Цена как экономический фактор. Определение понятия «цена медицинской услуги», «тариф».	2	1

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
услуги.	<p>Виды цены. Законы и задачи ценообразования. Цена спроса, предложения. Равновесие цен. Взаимодействие цены спроса и предложения. Зависимость цены на спрос и предложения медицинских услуг. Правовая основа существования платных медицинских услуг. Роль рационального ценообразования в здравоохранении. Факторы, влияющие на ценообразование. Порядок поступления средств в ЛПУ за произведенные медицинские услу- ги страховыми медицинскими организациями. Порядок поступления финансовых средств в страховые медицинские орга- низации за счет страховых взносов. Регрессные иски. Порядок поступления средств за платные медицинские услуги, оказывае- мые лечебно-профилактические учреждения.</p>		
	<p>Практические занятия № 7 Тема: «Расчет стоимости медицинских услуг».</p> <p>Определение тарифов на медицинские услуги. Проведение статистических расчетов. Составление сметы стоимости медицинских услуг. Составление сметы расходов.</p>	2	
Тема 2 Менеджмент в здра- воохранении.		56	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 2.1. Теоретико-методологические основы менеджмента.	Содержание учебного материала Определение понятия «менеджмент», «управление». Основные понятия менеджмента: субъект, объект. Функции управления. Принципы управления. Компоненты управления. Понятие «управленческий цикл». Методы управления.	2	1
Тема 2.2. Организационная структура лечебно-профилактического учреждения.	Содержание учебного материала Определение понятия «организация». Виды организационных структур. Признаки и законы организации. Определение понятий «организационная структура», «адхократическая организационная структура», «дивизиональная структура», «гибкая организационная структура». Управленческая структура. Управленческие ступени. Функциональная структура органов управления. Полномочия и способы их распределения. Иерархия полномочий. Уровень управления Принципы распределения полномочий. Схемы управления, их сравнительные характеристики.	2	1

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Практическое занятие № 8 Тема: «Оценка организационной структуры ЛПУ». Анализ целей и организационно-функциональных связей лечебно-профилактического учреждения. Отработка умений по формированию эффективной команды. Отработка умений распределение ролей и делегирование полномочий. Составление организационных структур и схем управления отделением ле- чебно-профилактических учреждений, фельдшерско-акушерского пункта, здравпункта образовательного учреждения, станции скорой помощи.	2	
Тема 2.3. Планирование дея- тельности руководи- теля.	Содержание учебного материала Стратегическое планирование. Сущность стратегии. Положения стратегического планирования. Выбор цели и миссии организации. Характеристики целей. Этапы стратегического планирования. Стратегические альтернативы. Реализация стратегического плана. Управление реализацией стратегического плана. Оценка стратегического плана.	2	1
Тема 2.4. Кадровая политика и кадровое планирова-	Содержание учебного материала Определение понятия «кадровые потребности». Структура кадровых потребностей.	2	1

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ние.	<p>Кадровое планирование. Расстановка персонала. Рабочее время. Временные затраты. Оценка квалификации персонала медицинского учреждения. Повышение квалификации. Многоуровневая система образования. Этапы деловой карьеры. Планирование карьеры. Карьерограмма.</p>		
	<p>Практическое занятие № 9 Тема: «Освоение навыков подбора кадров».</p> <p>Анализ потребности кадров в ЛПУ. Проведение профессионального тестирования при подборе кадров. Отработка навыков проведения процедуры собеседования при приеме на работу. Оценка результатов собеседования. Составление автобиографии, резюме. Составление профессиограммы старшего фельдшера станции скорой меди- цинской помощи, заведующего фельдшерско-акушерского пункта.</p>	2	
<p>Тема 2.5. Мотивация персонала. Принятие решения.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Определение понятия «мотивация». Эффективность мотивации. Теории мотивации.</p>	2	1

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Классификация потребностей. Иерархия потребностей. Мотивация и компенсация. Процесс принятия решения. Ответственность за принятое решение. Виды решений. Подходы к принятию решений. Этапы рационального решения проблем. Факторы, влияющие на процесс принятия решения. Методы принятия решений.		
	Практическое занятие № 10 Тема: «Освоение методов мотивации труда работника и принятие ре- шения». Разработать систему мотивации труда работника. Произвести оценку созданной системы мотивации. Составить алгоритм принятия решения. Освоение последовательности принятия управленческих решений.	2	
Тема 2.6. Взаимодействие чело- века и организации.	Содержание учебного материала Модель взаимодействия человека и организационного окружения. Вхождение человека в организацию. Адаптация специалиста к новому окружению. Ролевые аспекты взаимодействия. Социальные роли. Соотношение роли и статуса.	2	1

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Ролевые конфликты. Взаимодействие человека и группы. Малые группы. Виды и жизненный цикл коллектива. Психологический климат коллектива.</p>		
	<p>Практическое занятие № 11 Тема: «Освоение методик взаимодействия сотрудника в коллективе».</p> <p>Проведение социометрического метода исследования коллектива. Составление социогаммы. Анализ социогамм. Коммуникативный тренинг.</p>	1	
<p>Тема 2.7. Стили управления.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Определение понятий: «власть», «авторитет», «влияние». Свойства власти в организации. Виды власти. Личность руководителя. Роль, функции руководителя. Имидж руководителя. Уровни руководства. Факторы эффективного руководства. Стили руководства. Средства руководства. Организационное лидерство.</p>	2	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Практическое занятие № 12 Тема: «Определение стилей управления в ЛПУ». Проведение анализа собственных лидерских качеств. Проведение анализа навыков руководства. Выявление предрасположенности к руководящей должности.	1	
Тема 2.8. Управленческие конфликты.	Содержание учебного материала Определение понятия «конфликт». Причины и виды конфликтов Классификация конфликтов. Формы производственных конфликтов. Типы производственных конфликтов. Конфликты с пациентами. Этапы развития конфликта. Элементы конфликта.	2	1
	Практическое занятие № 13 Тема: «Освоение методов разрешения конфликтных ситуаций». Разработка стратегии преодоления конфликта. Проведение самотестирования. Проведение исследования особенностей реагирования в конфликтной ситуации персонала. Разработка рекомендаций, управленческих решений по предупреждению конфликтов. Анализ конфликтных ситуаций.	2	

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Выработка навыков разрешения конфликта.		
Тема 2.9. Самоменеджмент ру- ководителя.	Содержание учебного материала Принципы и правила самообразования, самовоспитания, самоуправления. Синдром эмоционального (профессионально) выгорания. Причины, проявления, способы профилактики синдрома эмоционального (профессионально) выгорания. Рациональное распределение времени руководителя. Систематизация документации.	2	1
	Практическое занятие № 14 Тема: «Оценка индивидуальных способностей руководителя». Проведение оценки индивидуальных способностей к саморазвитию и само- регуляции. Отработка приемов тренировки интеллектуальных качеств. Отработка методов быстрого анализа поступающей информации. Приемы и правила динамического чтения и скоротечения. Проведение оценки психо - эмоциональных перегрузок. Составление программ профилактики синдрома эмоционального выгора- ния. Подбор приемов снятия стресса. Составление плана самоусовершенствования.	2	
Тема 2.10. Деловое общение.	Содержание учебного материала Определение понятия «деловое общение». Формы взаимодействия. Правила построения деловой беседы.	2	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Этапы делового общения.</p> <p>Совещание.</p> <p>Классификация деловых совещаний.</p> <p>Ошибки, допускаемые при проведении совещаний.</p> <p>Типы собеседников.</p> <p>Факторы повышения эффективности делового общения.</p> <p>Техника ведения телефонных переговоров.</p> <p>Этапы и фазы делового общения.</p>		
	<p>Практическое занятие № 15</p> <p>Тема: «Освоение техники делового общения».</p> <p>Составление конспекта, тезиса беседы.</p> <p>Составление сценария публичного выступления.</p> <p>Освоение техники телефонных переговоров.</p>	2	
<p>Тема 2.11.</p> <p>Управленческий контроль.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Определение понятия «управленческий контроль».</p> <p>Виды, функции контроля.</p> <p>Ошибки в процессе контроля.</p> <p>Требования к системе контроля.</p> <p>Дисциплинарные взыскания.</p> <p>Формы критики.</p> <p>Результативность деятельности.</p> <p>Планирование контроля.</p>	2	1

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Практическое занятие № 16 Тема: «Освоение навыков управленческого контроля». Составления плана контроля. Разработка стратегии управленческого контроля в лечебно- профилактическом учреждении.	1	
Тема 2.12. Маркетинговая дея- тельность в здраво- охранении. Управление качеством медицинской помощи.	Содержание учебного материала Определение понятия «маркетинг». Особенности медицинского маркетинга. Цель и задачи маркетинга. Маркетинговая деятельность лечебно- профилактических учреждений. Функции маркетинга. Виды медицинских услуг. Маркетинг услуг среднего медицинского персонала. Определение понятия «качество медицинской помощи», «медицинская тех- нология». Направления при проведении оценки качества медицинской помощи. Условия, влияющие на качество медицинской помощи. Экспертиза качества медицинской помощи. Виды экспертизы. Виды контроля качества медицинской помощи. Процедура и методики проведения экспертизы качества. Организация и проведение экспертизы качества медицинской помощи. Управление качеством медицинской помощи.	2	1

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Практическое занятие № 17 Тема: «Оценка маркетинговой деятельности ЛПУ». Оценка спроса и предложения на медицинские услуги. Проведение анализа рынка медицинской услуги. Определение оптимального ассортимента медицинских услуг.	1	
Тема 3. Правовое обеспечение профессиональной де- ятельности.		34	
Тема 3.1 Право. Основы теории права.	Содержание учебного материала Понятие, структура и система права. Отрасль права и правовой институт. Источники права. Нормы права и их структура. Нормативные акты и их виды. Правоотношения. Правомерное поведение, правонарушения и юридическая ответственность. Законность, правопорядок и дисциплина. Правосознание и правовая культура медицинского работника.	2	2
Тема 3.2. Основы конституци- онного и администра- тивного права	Содержание учебного материала Конституционное право: понятие и принципы. Конституция РФ. Основы конституционного строя. Основы правового статуса человека и гражданина (личные, политические,	2	2

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	социально-экономические права и обязанности человека и гражданина). Федеративное устройство РФ. Система органов власти (законодательная, исполнительная и судебная власть). Система органов власти Ульяновской области. Административные правоотношения. Административная ответственность.		
Тема 3.3. Гражданское законо- дательство как гарант обеспечения прав граждан	Содержание учебного материала Понятие и принципы гражданского права. Субъекты гражданских правоотношений. Гражданские права физического лица. Право и дееспособность граждан. Акты гражданского состояния. Юридические лица: понятие, признаки. Виды юридических лиц. Объекты гражданских прав (вещи, деньги, ценные бумаги, действия) Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских право- отношений.	2	2
	Практическое занятие № 18 Тема: «Анализ статей гражданского кодекса». Определение прав и дееспособности граждан. Определение разницы между физическими и юридическими лицами. Определение объекта гражданских прав. Решение ситуационных задач с использованием Гражданского кодекса РФ.	2	

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 3.4. Право собственности и обязательства в гражданском праве.	Содержание учебного материала Основные формы собственности, содержание и формы защиты собствен- ности. Понятие и содержание права собственности. Виды собственности. Наследование собственности граждан, порядок наследования по закону и по завещанию. Сделки. Условия действительности сделки. Представительство: понятие и виды Гражданско-правовой договор: понятие, условия, виды, содержание, поряд- док заключения, форма, изменение и расторжение.	2	2
	Практическое занятие № 19 Тема: «Определение прав и видов собственности». Определение условий сделки. Определение условия действительности сделки. Составление алгоритма действия при нарушении прав потребителей. Решение ситуационных задач с использованием Гражданского кодекса РФ и ФЗ «О защите прав потребителей».	2	
Тема 3.5. Правовое регулирова- ние семейных отно- шений.	Содержание учебного материала Семейное право: понятие и принципы. Семейный кодекс РФ. Понятие семьи и брака. Порядок и условия заключения брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Основания и порядок расторжения брака. Основания и порядок признания брака недействительным.	2	2

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Практическое занятие № 20 Тема: «Освоение основных правовых документов регулирующих се- мейные отношения». Составление брачного договора Составление искового заявления о расторжении брака и взыскания алимен- тов. Решение ситуационных задач с использованием Семейного кодекса РФ.	2	
Тема 3.6. Права и обязанности членов семьи.	Содержание учебного материала Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей. Порядок установления отцовства. Ответственность родителей за воспитание детей. Лишение родительских прав и ограничение в родительских правах. Имущественные права и обязанности членов семьи. Алиментные обязательства членов семьи. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	2	2
	Практическое занятие № 21 Тема: «Определение прав и обязанностей родителей и детей». Определение меры ответственности родителей за воспитание детей. Определение условий ограничения и лишения родительских прав. Освоение порядка усыновления, опеки, попечительства. Освоение порядка передачи ребенка в приемную семью. Решение ситуационных задач с использованием Семейного кодекса РФ.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 3.7. Правовое регулирование трудовых отношений	Содержание учебного материала Понятие и источники трудового права. Трудовой договор, содержание, виды. Порядок заключения и расторжения трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Сверхурочные работы, совмещение, совместительство. Система оплаты труда. Гарантии и компенсации.	2	2
	Практическое занятие № 22 Тема: «Освоение основных правовых документов регулирующие трудовые отношения». Составление трудового договора. Составление графика сменности. Составление графика отпусков. Определение порядка предоставления гарантий и компенсаций работникам. Решение ситуационных задач с использованием Трудового кодекса РФ.	2	
Тема 3.8. Трудовая дисциплина. Охрана труда.	Содержание учебного материала Материальная ответственность работников здравоохранения. Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику в связи с повреждением здоровья. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность. Охрана труда в сфере здравоохранения. Правила охраны труда женщин и молодежи. Правовой порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных споров.	2	2

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<p>Практическое занятие № 23 Тема: «Освоение порядка оформления документов регулирующих трудовую дисциплину».</p> <p>Освоение порядка наложения на работника дисциплинарного взыскания. Составление договора о материальной ответственности. Решение ситуационных задач с использованием Трудового кодекса РФ. Разрешение индивидуального трудового спора.</p>	2	
<p>Тема 3.9. Экологическое право.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и источники экологического права. Основные принципы экологического права. Система экологического права. Понятие, виды и основные принципы права природопользования. Экологические правоотношения. Государственное управление экологией. Ответственность за экологические правонарушения</p>	2	2
<p>Тема 3.10. Уголовный закон и его действие. Наказание.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и источники уголовного права. Задачи и принципы уголовного законодательства. Понятие преступления. Виды преступлений. Состав преступления: объект, объективная сторона, субъект (специальный субъект) и субъективная сторона. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Крайняя необходимость, обоснованный риск, исполнение приказа или распоряжения. Наказание и его виды.</p>	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Принудительные меры медицинского характера.		
	Практическое занятие № 24 Тема: «Определение степени ответственности за преступление». Определение признаков преступления. Определение порядка привлечения лица к уголовной ответственности. Определение условий вида наказаний. Определение крайней необходимости, обоснованного риска в работе медицинского работника, Решение ситуационных задач с использованием Уголовного кодекса РФ.	2	
Тема 4. Информационное обеспечение в профессиональной деятельности.		34	
Тема 4.1. Основы информатики и вычислительной техники. Информационные технологии в медицине.	Содержание учебного материала Основы общей информатики. Информатика в деятельности человека. Основные численные методы решения прикладных задач. Основные этапы решения задач с помощью ЭВМ. Программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники. Использование компьютерных технологий в здравоохранении. Состав ПК и назначение его основных устройств. Основные технические характеристики ЭВМ.	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 4.2. Глобальная сеть Интернет. Сетевые технологии и службы.	Содержание учебного материала Компьютерные сети. Сетевые технологии обработки информации. Методы защиты информации. Сеть Интернет, ее структура, принципы, история развития. Глоссарий англоязычных терминов.	2	1
	Практическое занятие №25 Тема: «Использование локальной сети и сети Интернет». Инструктаж по Технике Безопасности. Взаимодействие компьютеров, подключенных к локальной сети. Определение возможностей сетевого окружения. Перемещение информации с одного компьютера на другой. Знакомство с глобальной сетью Интернет, посещение основных глобальных ресурсов.	2	
	Практическое занятие №26 Тема: «Составление протоколов Интернета. Регистрация и владение доменами» Посещение глобальных ресурсов, используя различные протоколы Интернета (TCP/IP, POP3, SMTP, FTP, HTTP). Регистрация доменного имени на одном из бесплатных хост-серверов.	2	
	Практическое занятие №27 Тема: «Использование браузеров для работы с Интернет» Работа с одними из основных существующих браузеров (Internet Explorer, Mozilla FireFox, Opera). Освоение основных функций.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Практическое занятие №28 Тема: «Использование службы Интернет. Работа с гипертекстом» Посещение крупнейших российских и зарубежных web-порталов. Поиск Web-ресурсов, посвященных медицине.	2	
	Практическое занятие №29 Тема: «Работа с электронной почтой». Регистрация почтовых аккаунтов. Написание и отправка электронных писем. Присоединение к электронному письму вложенных файлов.	2	
Тема 4.3. Технологии поиска информации в сети Интернет.	Содержание учебного материала Представление о контекстном поиске. Принципы контекстного поиска. Запросы и их виды. Логические связи и выражения. Поиск методом исключений. Поисковые системы русскоязычного пространства Интернета. Глобальные (англоязычные) поисковые системы. Индивидуальные правила работы с каждой из поисковых систем. Рекомендации по правильному формированию запросов. Глоссарий англоязычных терминов.		2
	Практическое занятие №30 Тема: «Использование логических выражений в запросах» Освоение информационно-поисковых систем (ИПС). Использование поисковых систем в Интернет. Формирование логических запросов при поиске.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Практическое занятие №31 Тема: «Осуществление естественно-языкового поиска» Поиск в сети Интернет заданной информации. Использование контекстного поиска.	2	
	Практическое занятие №32 Тема: «Освоение правил формирования запросов». Поиск заданной информации в сети Интернет на скорость, используя различные методы, логические выражения и поисковые системы.	2	
Тема 4.4. Организация электронного документооборота	Содержание учебного материала Понятие электронного документооборота. Цели, задачи и принципы перевода документов в электронную форму. Базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ. Офисное программное обеспечение. Программные комплексы Microsoft Office. Создание электронных архивов. Электронная почта, принципы ее организации и работы. Правила ведения переписки с использованием электронной почты. Меры предосторожности при работе с электронной почтой.		2
	Практическое занятие №33 Тема «Создание электронных архивов. Использование электронного документооборота» Создание электронных архивов. Сравнение архивных и оригинальных файлов. Анализ эффективности архивации.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Практическое занятие №34 Тема: «Работа в Microsoft Word» Форматирование текста и создание оглавления в текстовом редакторе MS WORD	2	
	Практическое занятие №35 Тема: «Работа Microsoft Excel» Работа с табличным процессором MS Excel. Форматирование ячеек, создание графиков и диаграмм. Применение статистических и математических формул.	2	
	Практическое занятие №36 Тема: «Работа Microsoft PowerPoint» Использование программы MS PowerPoint в создании презентаций. Применение различных эффектов анимации. Использование гиперссылок. Рекомендации по правильному оформлению презентационной работы.	2	
Тема 4.5. База данных (БД). Системы управления базами данных (СУБД)	Содержание учебного материала Понятие структурированного представления информации. Цели, задачи и принципы структуризации информации. Понятие базы данных и систем управления базами данных. Классификация баз данных. Основные понятия автоматизированной обработки информации.		2
	Практическое занятие №37 Тема: «Работа со справочно-правовыми системами» Оформление структурированной информации.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Работа со справочно-правовыми системами. («Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и др.)		
	Практическое занятие №38 Тема: «Работа Microsoft Access» Создание базы данных с использованием систем управления. Освоение классификации баз данных. Работа с запросами в СУБД MS Access.	2	
	Практическое занятие №39 Тема: «Использование автоматизированного рабочего места» Использование программных продуктов, построенных на базе платформы 1С:Предприятие. Работа в программе 1С:Предприятие. Использование программ для автоматизации рабочего места, принципы работы	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ. 06 Составить глоссария. Составить папку нормативных документов фельдшера. Курсовая работа. Составить конспект, с использованием основной и дополнительной литературы. Подготовить сообщение на тему: «Роль компьютеров в медицине», «История зарождения вычислительной техники и ее основоположники» «Интернет, как средство массовой коммуникации», «Создание и развитие всемирной паутины». Введение англоязычного словаря терминов. «10 самых популярных запросов в ИПС», «Русскоязычные и иностранные поисковые системы»,		82	

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p>«Дополнительные сервисы в ИПС», «Эффективные методы продвижения сайтов» Составить электронную презентацию по заданной теме. Поиск в Интернете информации по заданной теме. Составить и решить кроссворд по основным понятиям. Решить задачи из различных предметных областей на использование электронных таблиц для обра- ботки числовых данных.</p>			
<p>Тематика внеаудиторной работы. «Экономика здравоохранения в системе экономических наук». «Принципы национального здравоохранения в Российской Федерации». «Рыночные отношения в системе здравоохранения. Медицинская услуга». «Медицинское страхование». «Система финансирования в здравоохранении». «Планирование деятельности лечебно-профилактических учреждений». «Цены, ценообразование на медицинские услуги». «Теоретико-методологические основы менеджмента». «Организационная структура лечебно-профилактического учреждения». «Планирование деятельности руководителя». «Кадровая политика и кадровое планирование». «Мотивация персонала. Принятие решения». «Взаимодействие человека и организации». «Стили управления». «Управленческие конфликты». «Самоменеджмент руководителя». «Деловое общение». «Управленческий контроль». «Маркетинговая деятельность в здравоохранении. Управление качеством медицинской помощи».</p>			

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p>«Основы Информатики и вычислительной техники, ее история развития».</p> <p>«Право. Основы теории права».</p> <p>«Основы конституционного и административного права».</p> <p>«Гражданское законодательство как гарант обеспечения прав граждан».</p> <p>«Право собственности и обязательства в гражданском праве».</p> <p>«Правовое регулирование семейных отношений».</p> <p>«Права и обязанности членов семьи».</p> <p>«Правовое регулирование трудовых отношений».</p> <p>«Трудовая дисциплина».</p> <p>«Охрана труда».</p> <p>«Экологическое право».</p> <p>«Уголовный закон и его действие. Наказание».</p> <p>«Роль Информационных технологий в медицине».</p> <p>«Глобальная сеть Интернет. Сетевые технологии и службы».</p> <p>«Технологии поиска информации в сети Интернет».</p> <p>«Организация электронного документооборота».</p> <p>«База данных (БД). Системы управления базами данных (СУБД)».</p>			
<p>Примерная тематика курсовых работ:</p> <p>Социальная медицина.</p> <p>Документы, регламентирующие деятельность здравоохранения.</p> <p>Структура здравоохранения в Российской Федерации.</p> <p>Этапы реформирования здравоохранения.</p> <p>Первичное звено здравоохранения.</p> <p>Национальный проект «Здоровье».</p> <p>Предпосылки перехода здравоохранения к новым экономическим отношениями.</p> <p>Экономические отношения в здравоохранении.</p> <p>Маркетинг в здравоохранении.</p> <p>Медицинское страхование.</p>		30	

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практиче- ские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Государственные медицинские программы. Профилактические мероприятия. Планирование в здравоохранении. Финансирование в здравоохранении. Факторы, влияющие на здоровье населения. Общественное здоровье. Управление, как наука. Теории управления. Организационная структура и схема управления работы лечебно-профилактического учреждения. Личностные особенности руководителя. Лидерство среднего медицинского персонала. Традиционные концепции лидерства. Модели лидерства. Типы личности и стиль руководителя. Адаптация человека к организационному окружению. Психология малой группы.			
Всего		246	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебных кабинетов: организации профессиональной деятельности, информатики.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- мебель и стационарное учебное оборудование;
- медицинское оборудование и инструментарий;
- хозяйственные предметы;
- учебно-наглядные пособия (фантомы, муляжи и др.);
- предметы ухода и самоухода.

Технические средства обучения:

- телевизор;
- DVD-проигрыватель;
- компьютер;
- компьютерные программы (обучающие, контролирующие);
- методические учебные материалы на электронных носителях;

Реализация профессионального модуля не предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Белбин Р.М. Команды менеджеров. Секреты успеха и причины неудач: пер. с англ. – М.: НРРО, 2012.
2. Берд П. Лидер и группа. О структуре динамики организаций и групп. – Екатеринбург: ЛИТУР, 2012.
3. Воробьев С.Н. Управленческие решения: учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 317с.
4. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – М., 2011.
5. Ефимова О., Морозов В., Шафрин Ю. Курс компьютерной технологии. Ч. 1, 2. – Москва: АБФ, 2012.
6. Калигин Н.А. Принципы организационного управления. – М.: Фин. и стат., 2011. – 272 с.
7. Коддлер И. Успешная организация вашего времени. – М.: Олма-Пресс Инвест, 2011. – 64 с.
8. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М.: Изд. центр «Академия», 2013.
9. Угринович Н. Информатика и информационные технологии. – М.: БИНОМ, 2010.
10. Управление персоналом организации / под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2011.
11. Фигурнов Ф.Э. IBM PC для пользователя. – 7-е изд. – М.: Инфра-М, 2011.
12. Хэлворсон М., Янг М. Эффективная работа с Microsoft Office 2000. – СПб., 2011
13. Четвериков В.С. Административное право: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012.

Дополнительные источники:

1. Авдеев В.В. Управление персоналом: технология формирования команды. – М.: Финансы и статистика, 2011. – 544с.
2. Бодди Д., Пэйтон Р. Основы менеджмента: пер. с англ. / под ред. Ю.Н. Каптуревского – СПб.: Питер, 2012.
3. Ломакин А.Л. Управленческие решения – М.: Форум, ИНФРА-М, 2010.
4. Маурик Д. Эффективный стратег: пер. с англ. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 208 с. – (Менеджмент для лидера).
5. Менеджмент: Век XX – век XXI: сб. статей / под ред. О.С. Виханского, А.И. Наумова. – М.: Экономистъ, 2011.
6. Региональная экономика: учеб. пособие / под ред. М.В. Степанова. – М., 2011.
7. Скачкова Г.С. Договоры (контракты) о труде в различных сферах деятельности. – М., 2011.
8. Соломанидина Т.О. Организационная культура компании. – М.: ЗАО Интел-Синтез, 2012. – 456 с.
9. Шекшня С.В. Управление персоналом современной организации : учеб. - практ. пособ. – М.: Интел-Синт, 2012. – 368с.
10. Журнал «Информатика и образование».

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Теоретические занятия проводятся в учебных кабинетах.

Практические занятия проводятся в кабинетах: организация профессиональной деятельности, информатики.

Изучению профессионального модуля (ПМ.05) должно предшествовать изучение:

- общепрофессиональных дисциплин;
- профессиональных модулей: выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больным, диагностическая деятельность, профилактическая деятельность;
- междисциплинарных курсов: лечение пациентов терапевтического профиля, лечение пациентов хирургического профиля, оказание акушерско-гинекологической помощи.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования Лечебное дело обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее педагогическое, медицинское образование. Преподаватели профессионального модуля должны проходить курсы повышения квалификации один раз в пять лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Освоенные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки
<p><i>ПК 6.1</i></p> <p>Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.</p>	<p>Планирование объема работы подразделения.</p> <p>Распределение объема работы, согласно функциональным обязанностям персонала.</p> <p>Создания общих и индивидуальных планов по организации работы медицинского работника.</p> <p>Создание условий для выполнения объема работы.</p> <p>Обеспечение контроля выполнения определенного объема работы.</p>	<p>Экспертная оценка результата выполнения практических заданий, в ходе практических занятий и производственной практики.</p>
<p>ПК 6.2</p> <p>Планировать свою деятельность на ФАПе, здравпункте предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.</p>	<p>Определение перечня мероприятий, согласно требованиям нормативно-правовой документации.</p> <p>Определение сроков и ответственности за выполнение мероприятий.</p> <p>Составление планов на год по лечебной, диагностической и профилактической деятельности фельдшера.</p> <p>Обеспечение контроля выполнения плановых мероприятий.</p> <p>Предоставление своевременной отчетной документации.</p> <p>Проведение сравнительной характеристики плановых и фактических показателей.</p> <p>Определение причин выявленных расхождений в показателях.</p>	<p>Экспертная оценка результата выполнения практических заданий, в ходе практических занятий и производственной практики.</p>

<p>ПК 6.3 Вести медицинскую документацию.</p>	<p>Выбор и назначение различных форм медицинской документации. Грамотность и аккуратность оформления медицинской документации. Соблюдение требований к хранению и учету различных форм медицинской документации.</p>	<p>Экспертная оценка результата выполнения практических заданий, в ходе практических занятий и производственной практики.</p>
<p>ПК 6.4 Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, Центрах офисе общей врачебной (семейной) практики.</p>	<p>Планирование мероприятий противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте. Распределение ответственности за выполнение мероприятий противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте. Создание условий для выполнения мероприятий противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте. Обеспечение контроля выполнения мероприятий противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте.</p>	<p>Экспертная оценка результата выполнения практических заданий, в ходе практических занятий и производственной практики.</p>
<p>ПК 6.5 Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.</p>	<p>Составление индивидуального плана повышения квалификации. Обучение на курсах повышения квалификации. Участие в научной и общественной деятельности ЛПУ. Получение сертификата специалиста.</p>	<p>Экспертная оценка результата выполнения практических заданий, в ходе практических занятий и производственной практики.</p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Обоснование выбора профессии. Участие в мероприятиях профессиональной направленности. Проектирование индивидуальной траектории профессионального развития. Демонстрация интереса к будущей профессии.	Портфолио. Презентация. Сертификат. Диплом.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Определение задач деятельности с учетом поставленных целей и способов их достижений. Структурирование задач деятельности. Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Демонстрация объективности оценивания эффективности и качества выполнения профессиональной задачи.	Интерпретация результатов деятельности студента в процессе освоения ППССЗ, в ходе УП и УПП. Отзыв руководителя практики. Дневник практики.
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Владение алгоритмом анализа рабочей ситуации. Выбор способов и средств осуществления деятельности с учетом определенных факторов. Выбор адекватных ситуациям методов и средств контроля, оценки и коррекции собственной деятельности. Проведение контроля, оценки и коррекции собственной деятельности. Выполнение функциональных обязанностей в рамках заданной рабочей ситуации.	Экспертное наблюдение и оценка на занятиях.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на	Владение методами и способами поиска информации. Осуществление оценки значимости информации для выполнения профессиональных задач. Использование информации как средства эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Экспертное наблюдение в ходе аудиторной, внеаудиторной и самостоятельной рабо-

него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	личностного развития.	ты, решения профессиональных задач при освоении ППССЗ.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Владение персональным компьютером. Использование программного обеспечения в решении профессиональных задач. Применение мультимедиа в профессиональной деятельности. Владение технологией работы с различными источниками информации. Осуществление анализа и оценки информации с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Экспертное наблюдение в ходе освоения ППССЗ. Презентации. Проекты.
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Эффективность взаимодействия с обучающимися, преподавателями, пациентами, руководством ЛПУ в ходе обучения.	Экспертное наблюдение в ходе освоения ППССЗ.
ОК 7 Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Осуществление соотнесения результатов выполненных заданий со стандартизированными нормами. Выполнение управленческих функций. Выполнение должностных обязанностей.	Экспертное наблюдение в ходе освоения ППССЗ Экспертное наблюдение в ходе формализованных образовательных ситуаций.
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и	Выявление трудностей при решении профессиональных задач и проблем личностного развития. Определение направлений самообразования. Осознанность и эффективность планирования профессионального и личностного развития, повышения своей квалификации.	Экспертное наблюдение в ходе освоения ППССЗ Экспертное наблюдение в ходе формализованных

осуществлять повышение своей квалификации.		образовательных ситуаций. Тестирование. Портфолио студента.
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Анализ инноваций в сфере изучаемой специальности. Оценка эффективности инноваций в сфере профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение в ходе освоения ППСЗ Исследовательская, творческая работа.
ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Проявление бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа. Проявление уважения к социальным, культурным и религиозным различиям.	Экспертное наблюдение в ходе освоения ППСЗ.
ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Проявление готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Экспертное наблюдение в ходе освоения ППСЗ.
ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Демонстрация навыков рациональной организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Экспертное наблюдение в ходе освоения ППСЗ.
ОК 13 Вести здоровый образ жизни,	Демонстрация, на личном примере, здорового образа жизни. Систематичность проведения пропаганды здорового образа	Экспертное наблюдение в ходе

заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	жизни для профилактики заболеваний.	освоения ППСЗ.
ОК 14 <i>Поддерживать психоэмоциональную комфортную среду и овладеть методами профилактики профессионального выгорания.</i>	Демонстрация навыков поддержания психоэмоционально комфортной среды и навыков владения методами профилактики психоэмоционального выгорания..	Экспертное наблюдение в ходе освоения ППСЗ.
ОК 15 <i>Самостоятельно проводить анализ состояния здоровья семьи и разрабатывать программы её оздоровления.</i>	Демонстрация навыков проведения анализа состояния здоровья семьи и разработки программ ее оздоровления	Экспертное наблюдение в ходе освоения ППСЗ.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Разработчики:

ОГОУ СПО Ульяновский медицинский колледж

Кириченко Л.А. – преподаватель высшей квалификационной категории;
Капитанова И.Ф. – преподаватель второй квалификационной категории;
Царева М.П. - преподаватель второй квалификационной категории;
Прозорова Л.П. – преподаватель второй квалификационной категории;
Мулендеев Е.Н. - преподаватель второй квалификационной категории;

Эксперты:

<i>(Место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(Ф.И.О)</i>
<i>(Место работы)</i>	<i>(занимаемая должность)</i>	<i>(Ф.И.О)</i>